

VERWENDUNGSNACHWEIS

Projektbezeichnung bzw. Bezeichnung des geförderten Bereichs:

1. Erfolgsabrechnung für das Jahr 2006

	Ergebnis 2006 €	Plan 2006 €
Einnahmen:		
Zuschüsse Stadt Ulm	81.000	81.000
Zuschüsse Land/ Bund	17.651	18.500
Zuschuss		
- Alb-Donau-Kreis		
- Stadt Neu-Ulm		
- andere Kommunen/Landkreise (bitte aufzählen)		
Sonstige Zuschüsse (zu Freizeiten zu verwenden)	600	
-		
-		
Summe Zuschüsse	99.251	99.500
Eintrittspreise		
Entgelte für Dienstleistungen		
Mitgliedsbeiträge	12.800	12.800
Spenden	1.749,52	400
Gebühren / Ersätze	212	
Entnahmen aus Rücklagen		
Sonstige Einnahmen	642,43	300
-Eigenmittel		3000
-		
Summe Eigenmittel	15.403,95	16.500
Summe Einnahmen	114.654,95	116.000
Ausgaben:		
Personalausgaben (bitte detailliert darstellen)		
- für Fachkräfte 2 Personen	101.461,84	103.800
- für sonst. Personalkräfte Verwaltungskraft	2.679,89	2.700
- für Honorarkräfte	150	
- Fortbildungskosten (letzte Spalte für Supervision)	551	300
Sachausgaben (ohne Investitionen)	2.571,95	3.100
- Mietkosten	4.157,31	4.100
- Verwaltungsausgaben	1.208,53	1.200
Abschreibungen / Verzinsungen		
Abschreibung/Verzinsung		
Sonstige Ausgaben		
- Spielgeräte (Inventar)	152,87	800
-		
-		
Summe Ausgaben	112.933,39	116.000
Ergebnis	1.721,56	

2. Vermögensplanabrechnung für das Jahr 2006

In welchem Umfang wurden Investitionen durchgeführt und welche Eigenleistungen wurden hierfür erbracht (Arbeitsstunden der Mitglieder etc.)?

	Ergebnis €	Plan €
Investitionskosten:		
Finanzierung:		
Zuschuss Stadt Ulm		
Zuschüsse öffentlicher Bereich		
Zuschüsse Dritter		
Rücklagenentnahme		
Kredite		
Sonstige		
Summe		

3. Weitere beizufügende Unterlagen

3.1 Leistungsnachweise siehe Jahresbericht

Welche (Dienst-)Leistungen wurden erbracht,

- ▶ Anzahl der Besucher/ Kunden/ Klientel
- ▶ Wieviele Besucher/ Kunden kommen aus dem Stadtkreis Ulm, wie viele aus anderen Kreisen?
- ▶ Wieviele Ihrer Besucher/ Kunden sind Empfänger von ALG II (Arbeitslosengeld II), kommen diese aufgrund einer Eingliederungsvereinbarung mit der Arbeitsagentur?
- ▶ Anzahl der Einfach-, Mehrfachkontakte
- ▶ Öffnungszeiten/ Öffnungszeiten
- ▶ Beratungsstunden/ Jahr
- ▶ Zahl und Art der Präventionsveranstaltungen, Projekte usw.
- ▶ etc.

Bitte separat darstellen und als Anlage beifügen (soweit möglich und dies dem Aufgabenbereich des einzelnen Zuschussempfängers entspricht)

3.2 Bitte legen Sie bei institutioneller Förderung Ihre Jahresabschlüsse (aus denen der Rücklagen/ u. Kontostand zum Jahresende hervorgeht) und Geschäftsberichte und bei Projektförderung einen Sachbericht bei.

3.3 Es besteht Vorsteuerabzugsberechtigung (bitte entsprechend angeben):

ja nein

4. Ansprechpartner/-in für Rückfragen:

Pfr. Häußler, Tel. 0731 481567 oder Eleonore Fröhlich, Tel. 071 401770

Ulm, 13.02.2007

5. Datum/Unterschrift des vertretungsberechtigten Vorstands, der/des Geschäftsführerin/ Geschäftsführers etc, ggf. Stempel:

Ray Häußler