

- an OB, BM 1, BM 2, BM 3, BD, ZD - (Deckung innerhalb des Fachbereichsbudgets)
 über OB, BM 1, BM 2, BM 3, BD, ZD - (Deckung außerhalb des Fachbereichsbudgets) → an ZS/F

Betr.: Antrag auf Zustimmung zu einer über- oder außerplanmäßigen Aufwendung/Auszahlung

Kontierung:		Bezeichnung:	
Kostenstelle/Auftrag/PS-Element:	7540 2610 0090		
Profitcenter:	2610-540	Kostenart:	78310010 Kleinmaßnahmen

Mehrbedarf - auf volle EURO gerundet
63.451

Zur Verfügung stehende Mittel

50.000	EUR	Ansatz nach dem Haushaltsplan (einschl. Nachträgen)
109.100	EUR	Ermächtigungsübertrag aus Vorjahr
	EUR	bereits über- oder außerplanmäßig bewilligt
./.	EUR	abzüglich der vorhandenen Sperrn
159.100	EUR	Summe

Deckungsvorschlag:

Einsparung, Mehrerträge/-einzahlungen bei Kontierung	Betrag EUR	Bezeichnung Deckungsvorschlag:
Kostenstelle/Auftrag/PS-Element: 7540 2610 0096		
Profitcenter: 2610-540 Kostenart: 68180000	10.000	Spende
Kostenstelle/Auftrag/PS-Element: 540160		
Profitcenter: 2610-540 Kostenart: 33210000	26.725	Eigene Mittel
Kostenstelle/Auftrag/PS-Element: L90061200000		
Profitcenter: 6120-900 Kostenart: 44980000	26.725	Allg. Finanzmittel

Begründung des Antrags:

Ursache des Mehrbedarfs, Begründung der sachlichen und zeitlichen Unabweisbarkeit.

Nachdem das Theatergebäude durch die Fällung der Bäume nun von der Straße aus gut sichtbar ist, beabsichtigt TH Displays zur Außenwerbung zu beschaffen. Sie dienen als dynamisches Informations- u. Werbesystem als Ersatz oder Ergänzung der Außenbanner. Es sollen im unteren Foyer in drei Fenstern je ein Display auf Rollwagen aufgestellt werden. Diese Variante beinhaltet die Möglichkeit, die Displays für besondere Anlässe / Veranstaltungen frei zu verfahren und an anderen Orten evtl. auch als eine größere Anlage einzusetzen. Die Displays wirken gestochen scharf und besitzen eine hohe Leuchtkraft. Die Finanzierung erfolgt teilweise aus Mehreinnahmen und aus allg. Finanzmitteln. Zur Unterstützung dieses Projektes wurde eine Spende in Höhe von 10.000,- € zugesagt.

Es wird bestätigt, dass verpflichtende Erklärungen (Aufträge, Bestellungen) noch nicht abgegeben sind.

 Unterschrift Abteilungsleiter
 (für Deckungsvorschlag)

 Unterschrift Abteilungsleiter
 (für den Antrag)

(beantragter Betrag)

		Datum	Unterschrift														
Mitzeichnung Controller																	
Fach-/Bereichsleitung <table border="1"> <tr><td>OB</td><td></td></tr> <tr><td>BM 1</td><td></td></tr> <tr><td>BM 2</td><td></td></tr> <tr><td>BM 3</td><td></td></tr> <tr><td>BD</td><td></td></tr> <tr><td>ZD</td><td></td></tr> <tr><td>Abtl.</td><td></td></tr> </table> <input type="checkbox"/> Zustimmung wird erteilt <input type="checkbox"/> Bedenken bestehen nicht		OB		BM 1		BM 2		BM 3		BD		ZD		Abtl.			
OB																	
BM 1																	
BM 2																	
BM 3																	
BD																	
ZD																	
Abtl.																	
Zentrale Steuerung-Finzen <input type="checkbox"/> Zustimmung wird erteilt <input type="checkbox"/> Bedenken bestehen nicht																	
Fachbereichsausschuss <input type="checkbox"/> Zugestimmt <input type="checkbox"/> Dem Gemeinderat die Zustimmung empfohlen																	
Hauptausschuss <input type="checkbox"/> Zugestimmt <input type="checkbox"/> Dem Gemeinderat die Zustimmung empfohlen																	
Gemeinderat <input type="checkbox"/> Zugestimmt																	

- Mehrfertigung nach Genehmigung an die Zentrale Steuerung-Finzen
- Mehrfertigung nach Genehmigung an die Abteilung