

## Dienstleistungsbeschreibung

Stand 10.10.2008

<b>Produkt</b>	
31.40.01 Verwaltung und Betrieb von Unterkünften und Einrichtungen (inkl. Betreuung)	
31.60.01 Förderung von Trägern der Wohlfahrtspflege	
<b>Produktgruppe</b>	<b>Produktbereich</b>
31.40 Soziale Einrichtungen	31 Soziale Hilfen
31.60 Förderung von Trägern der Wohlfahrtspflege	
<b>Verantwortlich</b>	
ABI	

### Bezeichnung der Dienstleistung

**31.40.01 Verwaltung und Betrieb von Unterkünften und Einrichtungen (inkl. Betreuung)**

<b>1.</b>	<b>Kurzbeschreibung</b> Die Tagesstätte Ulm ist ein ambulantes, niederschwelliges Begegnungsangebot für Erwachsene, die an einer meist langjährigen psychischen Erkrankung leiden. Neben den Hilfen zur Tagesstrukturierung bietet die Tagesstätte Ulm Einzel- und Gruppenberatungen und Unterstützung bei Aufnahme und Gestaltung von Sozialkontakten an.
<b>2.</b>	<b>Auftragsgrundlage</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Konzeption für Tagesstätten des LAK Psychiatrie</li> <li>- Sicherungsauftrag entsprechend SGB XII</li> </ul>
<b>3.</b>	<b>Zielgruppe</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Erwachsene Psychiatrieerfahrene in Ulm, die eine Unterstützung zur Alltagsgestaltung und gesellschaftlichen Teilhabe benötigen und wünschen</li> </ul>
<b>4.</b>	<b>Ziele</b> Die NutzerInnen sollen soweit gestützt und gefördert werden, dass sie in ihrem Lebensumfeld möglichst selbständig leben können. Dazu gehören: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gesellschaftliche Teilhabe</li> <li>- Psychische Stabilisierung</li> <li>- Stärkung von Alltagskompetenz und Selbsthilfepotenzial</li> <li>- Förderung individueller Lebenszufriedenheit</li> <li>- Entwicklung und Ausbau der Wirkungskennzahlen</li> </ul>
<b>5.</b>	<b>Inhalt und Umfang der Dienstleistung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hilfen zur Tagesstrukturierung</li> <li>- Arbeits- und Beschäftigungsangebote</li> <li>- Mittagstisch</li> <li>- Allgemeines Beratungsangebot</li> <li>- Einzel- und Gruppenberatung</li> <li>- Hilfen bei Aufnahme und Gestaltung von Sozialkontakten</li> <li>- Offener Kontakt- und Begegnungsbereich</li> <li>- Freizeitgestaltung</li> </ul>
<b>6.</b>	<b>Qualität der Dienstleistung</b>
6.1	<u>Strukturqualität</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bereitstellung von geeignetem Fachpersonal (HeilerziehungspflegerInnen,</li> </ul>

	<p>ErgotherapeutenInnen, HauswirtschafterInnen, Verwaltungsangestellte, SozialarbeiterInnen und Betriebswirte in der Leitungsfunktion</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regelmäßige Fort- und Weiterbildung der MitarbeiterInnen</li> <li>- Supervision mindestens vier Mal im Jahr, weitere nach Bedarf</li> <li>- Geeignete Räumlichkeiten in zentraler Lage (Beschäftigungs-, Kontakt- und Essbereich, Küche, Büro und Besprechungsraum)</li> </ul> <p>6.2 <u>Prozessqualität</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kooperation mit am Hilfeprozess Beteiligten im gemeindepsychiatrischen Hilfesystem</li> <li>- Auf Dauer angelegte fachkompetente Tätigkeit entsprechend des Auftrags</li> <li>- Mitarbeit in Fachgremien auf Kreis- und Gemeindeebene , sowie auch im Arbeitskreis der Tagesstätten</li> <li>- Sozialraumorientierung: Vernetzung in die Stadtteile (bspw. Zusammenarbeit mit der AG West, u.ä.)</li> <li>- Der Besuch der Tagesstätte ist kostenfrei, es bedarf keines Antrags- und Prüfungsverfahrens</li> <li>- Die Tagesstätte ist 20 Stunden in der Woche geöffnet</li> </ul> <p>6.3 <u>Ergebnisqualität</u></p> <p>Ergebnisqualität wird gewährleistet durch</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Erhebung statistischer Daten</li> <li>- Selbstevaluation durch Teambesprechungen und Supervision</li> <li>- Fachlicher Austausch mit anderen Einrichtungen</li> </ul> <p>Die Tagesstätte Ulm erstellt einen Jahresbericht, der u.a. folgende Angaben beinhaltet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Berichte der einzelnen Dienstleistungsbereiche zu Inhalt und Umfang der erbrachten Dienstleistungen entsprechend Ziffer 5 und deren Inanspruchnahme durch die Besucher</li> <li>- Bericht über die Finanzierung durch Eigenmittel, Zuschüsse, Spenden, Entgelte, Projektmittel, etc. und zu Umfang und fachlicher Qualifikation des eingesetzten Personals</li> <li>- Mitteilung über konzeptionelle, personelle und sonstige Veränderungen</li> <li>- Allgemeinen Ausblick</li> <li>- Zielüberprüfung anhand der Wirkungskennzahlen (siehe Anhang 2)</li> </ul>
--	---