

Budgetvereinbarung

1. Partner dieser Vereinbarung

sind

die Stadt Ulm
vertreten durch den Fachbereich
Bildung und Soziales

und

Evangelischer Diakonie-
Verband Ulm/Alb-Donau

2. Gegenstand dieser Vereinbarung; gesetzliche Grundlage

ist die Förderung der Daseinsvorsorge älterer Menschen in Ulm durch ein präventives Konzept des Evangelischen Diakonieverbandes Ulm/Alb-Donau. Übergeordnete Ziele sind die psychische Stabilisierung und der Verbleib der Betroffenen in ihren gewohnten sozialen und örtlichen Bezügen durch psychosoziale Beratung und die Verknüpfung von Hilfesystemen durch Netzwerkarbeit. Die Dienstleistungen werden durch den Arbeitsbereich „Psychologische Beratung für ältere Menschen und deren Angehörige“ der Psychologischen Beratungsstelle des Evangelischen Diakonieverbandes Ulm/Alb-Donau in enger Kooperation erbracht.

Die „Psychologische Beratung für ältere Menschen und deren Angehörige“ ist ein anlassunabhängiges, zum Teil aufsuchendes Angebot zur professionellen Psychologischen Beratung für Menschen über 60 Jahre, mit dem Ziel der psychischen Stabilisierung der Einzelnen und ihrer Familiensysteme. Die enge Vernetzung der Psychologischen Beratungsstelle mit sozialen Diensten, niedergelassenen Psychotherapeuten, Psychiatrien, Psychosomatischen Kliniken und Pflegediensten kann zur Weitervermittlung oder Ergänzung genutzt werden. Präventions- und Öffentlichkeitsarbeit zum Thema „älter werden und psychische Gesundheit“ sind weitere Elemente.

3. Inhalt dieser Vereinbarung

ist

3.1 Art und Umfang der Förderung

Die Stadt Ulm stellt – unter Vorbehalt der Finanzierbarkeit aller zu erfüllender städtischer Aufgaben und der Beschlussfassung des jeweiligen Haushaltsplanes durch den Gemeinderat - für die Jahre 2022 -2024 einen Budgetansatz von jährlich

33.700 Euro

(in Worten: dreiunddreißigtausendsiebenhundert Euro)

zur Verfügung, sofern der Evangelische Diakonieverband Ulm/Alb-Donau nicht selbst einen niedrigeren Satz einreicht. Die den jährlichen Budgetbetrag evtl. übersteigenden Personalkosten (siehe Ziffer 3.5 "Besserstellung) und die Overheadkosten für alle Sachmittel, Fahrtkosten, Fortbildungen, Sekretariat, Leitungsaufgaben, Verwaltung und Supervision trägt der Evangelische Diakonieverband Ulm/Alb-Donau selbst. Der Zuwendungsbetrag verringert sich, falls die „Psychologische Beratung für ältere Menschen und deren Angehörige“ zuschussrelevante Aufgabenbereiche nicht mehr wahrnimmt oder der Personalstand der Fachkräfte (Berechnungsgrundlage: 0,5 festangestellte Fachkräfte) nicht nur vorübergehend reduziert wird. In diesen Fällen muss die Budgethöhe neu verhandelt werden.

Bei einer erheblichen Verschiebung oder Veränderung der Aufgaben aufgrund gesetzlicher, inhaltlicher oder gesellschaftlicher Entwicklungen müssen die Budgetregeln entsprechend der veränderten Situation neu verhandelt werden. Bei einer negativen Entwicklung der finanziellen Gesamtsituation der Stadt Ulm behält sich diese eine Anpassung der Budgetvereinbarung für die Zukunft mit einer Ankündigungsfrist von 6 Monaten vor. Es gilt die Richtlinie der Stadt Ulm für die Bewilligung von Zuwendungen. Umgekehrt behält sich der Evangelische Diakonieverband Ulm/Alb-Donau einen Ausstieg aus den beschriebenen Aufgabengebieten aufgrund einer negativen wirtschaftlichen Entwicklung des Gesamtverbandes mit derselben Ankündigungsfrist vor.

3.2 Dienstleistungsbeschreibung und Qualitätssicherung

Zwischen der Stadt Ulm und dem Evangelischen Diakonieverband Ulm/Alb-Donau wurden für die „Psychologische Beratung für ältere Menschen und deren Angehörige“ eine Vereinbarung über das Profil der Dienstleistungen sowie deren Qualitätsentwicklung und -sicherung getroffen, die als Anlage beigefügt und Bestandteil dieser Vereinbarung ist.

3.3 Haushaltsführung und Controlling

Der Evangelische Diakonieverband Ulm/Alb-Donau verpflichtet sich, die von der Stadt bereitgestellten öffentlichen Gelder zweckmäßig, wirtschaftlich und sparsam zu verwalten.

3.3.1 Wirtschaftsplan

Der Evangelische Diakonieverband Ulm/Alb-Donau erstellt jährlich einen Wirtschaftsplan (Erfolgs- und Vermögensplan mit Stellenübersicht) für die „Psychologische Beratung für ältere Menschen und deren Angehörige“. Diese werden der Stadtverwaltung jeweils bis zum 01.12. eines Jahres für das Folgejahr vorgelegt.

3.3.2 Buchführung/Verwendungsnachweis

Vom Evangelischen Diakonieverband sind jährlich ein Verwendungsnachweis nach Vorgabe der Richtlinie der Stadt Ulm für die Bewilligung von Zuwendungen, eine Geldflussrechnung über die gesamten Einnahmen und Ausgaben mit Übersicht über die Rücklagen nach der geltenden Regelung im Fachbereich Bildung und Soziales sowie der Stellenplan und ein Jahresbericht sind der Stadtverwaltung ohne Aufforderung jährlich bis spätestens 30.06. des Folgejahres vorzulegen.

Die Rechtmäßigkeit des Jahresabschlusses ist durch das Prüfungstestament eines Steuerberaters oder der Kassenprüfer nachzuweisen. Die Stadt Ulm als Zuschussgeberin behält sich die Möglichkeit einer eigenen Prüfung des Jahresabschlusses vor. Hierzu ist sie berechtigt, in die entsprechenden Bücher, Belege und Schriften des Evangelischen Diakonieverbandes Ulm/Alb-Donau Einsicht zu nehmen.

3.4 Datenschutz

Der Evangelische Diakonieverband Ulm/Alb-Donau verpflichtet sich zur Einhaltung der Bestimmungen des Sozialdatenschutzes.

3.5 Personal

Der Evangelische Diakonieverband Ulm/Alb-Donau beschäftigt seine Mitarbeiter*innen auf Grundlage des TVöD. Darüber hinaus sind Besserstellungen der Mitarbeiter*innen gegenüber städtischen Mitarbeiter*innen grundsätzlich unzulässig.

3.6 Auszahlungsmodus

Der Zuschussbetrag wird in zwei Abschlagszahlungen, zum 1.1. und 1.7. eines Jahres, ausbezahlt.

Die Stadt ist berechtigt, die Abschlagszahlungen nach Satz 1 einzubehalten, wenn der Evangelische Diakonieverband Ulm/Alb-Donau seinen Pflichten aus diesem bzw. aus dem vorherigen Vertragsverhältnis, insbesondere aus Ziffer 3.3.2, länger als 6 Wochen in Verzug ist.

3.7 Dimension der Vielfalt

Der Träger fördert die Vielfalt der Stadtgemeinschaft und bezieht soweit möglich alle Menschen, unabhängig von Geschlecht, Alter, Behinderung, sexueller Orientierung, sozialer, kultureller und religiöser Herkunft mit in seine Angebote und Leistungen mit ein.

3.8 Sonstiges

Der Evangelische Diakonieverband Ulm/Alb-Donau verpflichtet sich, bei der Beschäftigung von haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen den Erfordernissen des § 30 a Bundeszentralregistergesetzes (BZRG) - „Erweitertes Führungszeugnis“ - Rechnung zu tragen.

4. Kündigung

Der Vertrag kann mit halbjähriger Kündigungsfrist zum Jahresende von jedem der Vertragspartner gekündigt werden. Das Recht der Vertragspartner zur Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

5. Inkrafttreten/ Geltungsdauer

Die Budgetregelung tritt zum 01.01.2022 in Kraft, sie gilt zunächst bis zum 31.12.2024, unter Vorbehalt der Finanzierbarkeit und Beschlussfassung des jeweiligen Haushaltsplanes durch den Gemeinderat. Eine Verlängerung ist möglich und wird angestrebt.

6. Schlussbestimmungen

Die Anpassung der Budgetvereinbarung obliegt dem Evangelischen Diakonieverband Ulm/Alb-Donau und der Stadt Ulm gemeinsam. Änderungen und Ergänzungen bedürfen der Schriftform.

Sollte eine Bestimmung unwirksam sein oder werden, so wird die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen nicht berührt. Für diesen Fall ist die unwirksame Bestimmung durch eine Bestimmung zu ersetzen, die dem vertraglich vorgesehenen Zweck am nächsten kommt.

Ulm, den

Margit Abele
Stv. Abteilungsleiter Soziales

Pfarrerin Petra Frey
Geschäftsführerin