

Position	Funktionsbereich	Funktion, Beschreibung	Fläche in m²
1	Bürgertreff		440
1.1	Garderobe	Garderobe als eigenständiger Raum, zum Eingangsbereich zugeordnet, Anzahl Schließfächer in Abstimmung	15
1.2	Großer Veranstaltungsraum		
1.2.1	Großer Veranstaltungsraum	<p>Großer, teilbarer Veranstaltungsraum (100 m² und 50 m²) mit ca. 100 Plätzen mit digitaler Audio /Video-Infrastruktur, die auch für hybride Veranstaltungen geeignet ist:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bürgerforen, • kulturelle Veranstaltungen von BI und RPG wie Lesungen, Konzerte, Ausstellungen, Bürgerveranstaltungen / -infos • Stadtteilfeste • private Vermietungen, • Kinderkino (BI und HM) • Kursangebote von vh, fbs, Musikschule, Generationentreff und anderen Anbietern • Tanz- und Bewegungsangebote • In Kombination mit Gruppenraum maximale Personenzahl von 199 durch entsprechendes Nutzungskonzept nicht überschreiten - Vermeidung Anforderung Versammlungsstätte. Insgesamt kann ein zusammenhängender Raum mit ca. 220 m² entstehen. <p>digitale Audio / Video-Ausstattung, Lautsprecheranlage</p>	150
1.2.2	Tisch- und Stuhllager	direkte Anbindung an großen Veranstaltungsraum (Pos. 1.2.1)	15
1.2.3	Lager für Bühnenelemente und Technik	direkte Anbindung an großen Veranstaltungsraum (Pos. 1.2.1)	20

Position	Funktionsbereich	Funktion, Beschreibung	Fläche in m²
1.3	Gruppenraum		
1.3.1	Gruppenraum	<p>Begegnungsraum in einer geschützten, angenehmen und übersichtlich gestalteten Atmosphäre für vulnerable Gruppen (wie Senior*innen, Menschen mit Behinderung). Die Größe entspricht dem aktuell zur Verfügung stehenden Raum:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Veranstaltungen des Hausmanagements (HM) wie Kaffee-Kanne, Spieletreff Senioren (ehrenamtliche Betreuung), Sträkelcafé (stricken und häkeln), Treffen für Menschen mit und ohne Behinderung, Veranstaltung mit und für Kinder in Gruppen • Sitzungen der RPG und deren Arbeitskreise sowie anderer in Böfingen tätiger Gruppen; • Veranstaltungen des Quartierstreffs • Kursangebote von vh, fbs, Musikschule, Generationentreff und anderen Anbietern • Vermietung an Vereine, Selbsthilfegruppen, ... • Vermietung für kleine Familienfeiern • In Kombination mit großem Veranstaltungsraum maximale Personenzahl von 199 durch entsprechendes Nutzungskonzept nicht überschreiten - Vermeidung Anforderung Versammlungsstätte. Insgesamt kann ein zusammenhängender Raum mit ca. 220 m² entstehen. <p>Ausstattung: Tische und Stühle für 40 Plätze, digitale Audio / Video-Ausstattung</p> <p>Anbindung (öffnenbare Trennwand) und gemeinsame Nutzung mit großem Veranstaltungsraum (Pos. 1.2.1)</p>	70
1.3.2	Tisch- und Stuhllager	direkte Anbindung an Gruppenraum (Pos. 1.3.1)	15
1.4	Küche	<p>Nutzbar für großen Veranstaltungsraum, Gruppenraum und Lesecafé/Quartierstreff, direkte Anbindung bzw. in direkter Nähe</p> <p>Küchenausstattung (Elektrogeräte, Küchenmöbel) die für einen Saal mit ca. 220 m² geeignet ist</p> <p>Küche mit Industriespülmaschine und Elektrogeräten, mit denen Speisen zubereitet (gekocht), warm und kalt gehalten werden können, Geschirrschränke. Ggf. Trennung sauberes/schmutziges Geschirr.</p>	20
1.5	Tauschladen mit Lager	<p>Tauschladen und Verkaufsmöglichkeiten für Sachspenden</p> <p>Lager für Sachspenden, Bastelmaterialien, u.a.;</p> <p>Nutzung als Tauschladen z.B. für Gebrauchtkleidung und Haushaltswaren</p>	20

Position	Funktionsbereich	Funktion, Beschreibung	Fläche in m²
1.6	Kreativraum	<p>Raumnutzung Kreativraum/Makerspace /Reparaturwerkstatt Gemeinsame Nutzung mit der Stadtteilbibliothek, entsprechende Anbindung entwurfsabhängig Kreativraum mit Nassbereich für Malen, Tonarbeiten, ...:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Veranstaltungen des Hausmanagements und BI • Kursangebote von VH, fbs, Kontiki, ... <p>Makerspace Multifunktional nutzbarer Raum für Werkstätten mit entsprechender technischer Ausstattung: Digitalwerkstatt, Elektronikwerkstatt, Robotikwerkstatt, Medienwerkstatt Foto/Video/Audio, Textilwerkstatt, Buchwerkstatt Sowohl autonome als auch medienpädagogisch betreute Nutzung sowohl für Jugendliche als auch Erwachsene, Equipment in Schränken</p> <p>Schränke, Tische Gemeinsame Nutzung mit BI</p>	50
1.7	1 Büroraum	<p>Büroraum 15 m² für 2 Arbeitsplätze</p> <p>Ausstattung siehe Sozialraumteam SO elektrisch höhenverstellbarer Schreibtisch, 2 Unterstellcontainer, Bürodrehstuhl, Besuchertisch mit 4 Besucherstühlen, 1 Aktenschrank B/H: 160 cm / 6 OH</p>	15
1.8	Lagerfläche	Bierbänke, Schirme, Pavillion (Bestand 50 m²)	50

Position	Funktionsbereich	Funktion, Beschreibung	Fläche in m²
2	Stadtteil-Bibliothek		630
2.1	Verbuchungs- und Beratungsbereiche (5)	Auf verschiedenen Stockwerken je nach Kubatur	36
2.2	Open Libary Eingangsbereich (1)	siehe separate Bauherreninformation Hier Mediensicherung-Gates auf verschiedenen Stockwerken beinhaltet; Garderobe und Taschenschränken	39
2.3	Marktbereich (2)	Stöberzone Neuerscheinungen, aktuelle Themen	45
2.4	Zeitungs- und Zeitschriftenbereich (3)	Doppelnutzung mit Bürgertreff, entsprechende Anbindung entwurfsabhängig	28
2.5	Quartierstreff/Lesecafe (4)	Doppelnutzung mit Bürgertreff, entsprechende Anbindung entwurfsabhängig Bibliothek inkl. Quartierstreff; Begegnungsort, dessen Atmosphäre zum Aufenthalt einlädt; mit nicht-kommerziellem Lesecafé, evtl. Bewirtung durch Träger mit Außenbestuhlung, Verbindung der Funktionen 1. bis 4. Ausstattung: Cafébar, Verbindung mit Küche Ca. 1500 Medien in Regalen, Präsentationsmöbeln, Trögen Unterschiedliche Sitzgelegenheiten (Sessel, Tische, Stühle, ...)	40
2.6	Bereich für Erwachsene (6)	Belletristik und Sachliteratur, unterschiedliche Sitzgelegenheiten	207
2.7	Bereich für Kinder und Jugendliche (7)	Bücher und andere Medien in nach Alter unterteilten Bereichen; unterschiedliche Sitzgelegenheiten. Voraussichtlich ergibt sich in der weiteren Planung hier eine Vergrößerung, die dann durch eine Verkleinerung des Erwachsenenbereichs kompensiert wird	174
2.8	Büro	Büro mit zwei Arbeitsplätzen	24
2.9	Lagerflächen/Magazin		25
2.10	Backoffice/Lagerfläche Lesecafe		12

Position	Funktionsbereich	Funktion, Beschreibung	Fläche in m²
3	Sozialraumteam Böfingen (SO/Bö)		629
3.1	Allgemein	Bereich SO komplett abgetrennt/Sensibler Zugang/Abseits Lesecafe/Foyer	275
3.1.1	Erstanlaufstelle	Empfang und Sachbearbeitung Empfang/Theke, Wartebereich für 10 - 15 Personen, Spielzone für Kinder, Backoffice mit 2 Arbeitsplätzen Die Erstanlaufstelle ist die erste Kontaktstelle der Jugend-und Sozialhilfe im Sozialraum Böfingen und bietet täglich eine Lotsenfunktion für die unterschiedlichen Bürgeranliegen. Die Erstanlaufstelle muss für alle Bürger*innen erkennbar und barrierefrei zugänglich sein: <ul style="list-style-type: none"> • Ausstellen der Lobbykarten • Weitervermittlung an zuständige Sachbearbeitungen und Beratungsstellen 2 elektrisch höhenverstellbare Schreibtische mit Unterstellcontainer und 2 Bürodrehstühlen, Platz für Netzwerkdrucker, Kopier-/ Scanstation, Lobbycarddrucker, Faxgerät, Behälter für Aktenvernichtung, 2 Schränke B: 160 cm, 6 OH, Wartebereich für 10 - 15 Personen mit Spielzone (vgl. SO/WE und SO/MO)	70
3.1.2	Büro Leitung	elektrisch höhenverstellbarer Schreibtisch, Unterstellcontainer, Bürodrehstuhl, Besuchertisch mit 6 Besucherstühlen, 1 Aktenschrank B/H: 160 cm / 6 OH	21
3.1.3	Büro Stv. Leitung	elektrisch höhenverstellbarer Schreibtisch, Unterstellcontainer, Bürodrehstuhl, Besuchertisch mit 6 Besucherstühlen, 1 Aktenschrank B/H: 160 cm / 6 OH	17
3.1.4	Sozialraum	Ausgelegt für 20 Personen Gemeinsame Nutzung mit Dienstleistungszentrum und Stadtteilbibliothek, entsprechende Anbindung entwurfsabhängig Die Mitarbeitenden des SO/BÖ essen i.d.R. gemeinsam in der Dienststelle, da aktuell vor Ort kaum Essensmöglichkeiten bestehen. Tische und Stühle für 20 Personen Teeküche mit Kühlschrank, Microwelle, Backofen, Ceranfeld, Spülmaschine, Spülbecken, Geschirrschränke	40

Position	Funktionsbereich	Funktion, Beschreibung	Fläche in m²
3.1.5	Teeküche	Gemeinsame Nutzung mit Dienstleistungszentrum und Stadtteilbibliothek, entsprechende Anbindung	10
3.1.6	Besprechungsraum groß	<p>Ausgelegt für 30 Personen mit Teeküche - außerhalb von Clustern führen</p> <p>Gemeinsame Nutzung mit Stadtteilbibliothek Ausgelegt für 30 Personen, teilbar Ausstattung: Tische, Stühle, digitale Audio/Video Ausstattung für hybride Veranstaltungen</p> <p>Im Rahmen der Sozialraumorientierung finden regelmäßig Austausche mit Kooperationspartnern und Schwerpunkträgern, unterschiedliche Beratungssettings mit Beteiligung von Betroffenen sowie Planungsrunden für fallunspezifische Projekte statt, z.B.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • D-Team mit allen Mitarbeitenden (mittwochs, 4-wöchig) • F-Team, 10 - 15 TN (mittwochs, 14-tägig) • T-Team, 10 - 15 TN (mittwochs, 14-tägig) • Steuerungsgruppe Teilhabe, Fallüberprüfung jeweils mit Schwerpunkträger, 8 - 10 TN, ca. 3-Mal jährlich • Forum im Sozialraum, ca. 30 TN, 2 - 3 Mal jährlich • Bedarfsbezogene Besprechungen, z.B. bei externer Unterbringung von Kindern und Jugendlichen, Vorbereitung von Stadtteilstfest und Veranstaltungen, Austausch mit Schulen, Kirchen und anderen Trägern im Sozialraum • Interdisziplinärer Austausch verschiedener Fachgruppen • Treffen von Fachgruppen mit bis zu 30 TN (finden abwechselnd in den Sozialräumen statt). <p>Ausstattung: Tische Stühle, digitale Audio/Video-Ausstattung für hybride Veranstaltungen, Teeküche mit Spülbecken, Spülmaschine, Geschirrschränken.</p>	60

Position	Funktionsbereich	Funktion, Beschreibung	Fläche in m²
3.1.7	Besprechungsraum klein	ausgelegt für 15 Personen Ausstattung: Tische, Stühle, digitale Audio/Video Ausstattung für hybride Veranstaltungen Ausstattung: Tische Stühle, digitale Audio/Video-Ausstattung für hybride Veranstaltungen, Teeküche mit Spülbecken, Spülmaschine, Geschirrschränken.	35
3.1.8	Projektraum	Gemeinsame Nutzung mit Stadtteilbibliothek ausgelegt für ca. 6 Personen Möglichkeit für mobiles Arbeiten für Mitarbeiter*innen und Fachkräfte aus anderen Sozialräumen oder Fachgebieten Ausstattung: Besprechungstisch / Schreibtisch; Arbeitsplatz; ca. 6 Stühle	12
3.1.9	SO/DLZ Keller Lager	Gemeinsame Nutzung mit DLZ Büromaterial, Aktenvernichtung, Equipment, Sonstiges	10

Position	Funktionsbereich	Funktion, Beschreibung	Fläche in m²
3.2	Cluster 1		118
3.2.1	6 Einzelbüros	Einzelbüros mit Klientenkontakt mit jeweils 12 m² für 22 Mitarbeitende in folgenden Bereichen: Sozialer Dienst für Familien, Sozialer Dienst für Ältere, Fallmanagement Einliederungshilfe, wirtschaftliche Jugendhilfe, Integrationsmanagement, Beistandschaften und Amtsvormundschaften. 3 Reservebüros für Studenten/Praktikanten/Azubis und um auf personelle Veränderungen reagieren zu können elektrisch höhenverstellbarer Schreibtisch, 2 Unterstellcontainer, Bürodrehstuhl, Besuchertisch mit 4 Besucherstühlen, 1 Aktenschrank B/H: 160 cm / 6 OH	72
3.2.2	1 Doppelbüro	Doppelbüro je 16 m² 2 elektrisch höhenverstellbare Schreibtische, 4 Unterstellcontainer, 2 Bürodrehstühle, 2 Aktenschränke B/H 160 cm/6OH	16
3.2.3	Kopierraum	Kopier- und Materialraum Standort für Kopierer , Scanner, Netzwerkdrucker, Scanstation für eAkte erforderlich	6
3.2.4	Wartebereich	Zu den Beratungsgesprächen bei den Sozialen Diensten (SDF und FM/EGH) sind häufig auch Kinder dabei. Nicht alle Themen können mit Kindern besprochen werden. Daher werden im Bereich der Büros der Sozialen Dienste Spiel- und Wartebereiche benötigt.	12
3.2.5	Spielecke	Zu den Beratungsgesprächen bei den Sozialen Diensten (SDF und FM/EGH) sind häufig auch Kinder dabei. Nicht alle Themen können mit Kindern besprochen werden. Daher werden im Bereich der Büros der Sozialen Dienste Spiel- und Wartebereiche benötigt.	12

Position	Funktionsbereich	Funktion, Beschreibung	Fläche in m²
3.3	Cluster 2		118
3.3.1	6 Einzelbüros	Einzelbüros mit Klientenkontakt mit jeweils 12 m² für 22 Mitarbeitende in folgenden Bereichen: Sozialer Dienst für Familien, Sozialer Dienst für Ältere, Fallmanagement Einliederungshilfe, wirtschaftliche Jugendhilfe, Integrationsmanagement, Beistandschaften und Amtsvormundschaften. 3 Reservebüros für Studenten/Praktikanten/Azubis und um auf personelle Veränderungen reagieren zu können elektrisch höhenverstellbarer Schreibtisch, 2 Unterstellcontainer, Bürodrehstuhl, Besuchertisch mit 4 Besucherstühlen, 1 Aktenschrank B/H: 160 cm / 6 OH	72
3.3.2	1 Doppelbüro	Doppelbüro je 16 m² 2 elektrisch höhenverstellbare Schreibtische, 4 Unterstellcontainer, 2 Bürodrehstühle, 2 Aktenschränke B/H 160 cm/6OH	16
3.3.3	Scanraum	Kopier- und Materialraum Standort für Kopierer , Scanner, Netzwerkdrucker, Scanstation für eAkte erforderlich	6
3.3.4	Wartebereich	Zu den Beratungsgesprächen bei den Sozialen Diensten (SDF und FM/EGH) sind häufig auch Kinder dabei. Nicht alle Themen können mit Kindern besprochen werden. Daher werden im Bereich der Büros der Sozialen Dienste Spiel- und Wartebereiche benötigt.	12
3.3.5	Spielecke	Zu den Beratungsgesprächen bei den Sozialen Diensten (SDF und FM/EGH) sind häufig auch Kinder dabei. Nicht alle Themen können mit Kindern besprochen werden. Daher werden im Bereich der Büros der Sozialen Dienste Spiel- und Wartebereiche benötigt.	12

Position	Funktionsbereich	Funktion, Beschreibung	Fläche in m²
3.4	Cluster 3		118
3.4.1	6 Einzelbüros	Einzelbüros mit Klientenkontakt mit jeweils 12 m² für 22 Mitarbeitende in folgenden Bereichen: Sozialer Dienst für Familien, Sozialer Dienst für Ältere, Fallmanagement Einliederungshilfe, wirtschaftliche Jugendhilfe, Integrationsmanagement, Beistandschaften und Amtsvormundschaften. 3 Reservebüros für Studenten/Praktikanten/Azubis und um auf personelle Veränderungen reagieren zu können elektrisch höhenverstellbarer Schreibtisch, 2 Unterstellcontainer, Bürodrehstuhl, Besuchertisch mit 4 Besucherstühlen, 1 Aktenschrank B/H: 160 cm / 6 OH	72
3.4.2	1 Doppelbüro	Doppelbüro je 16 m² 2 elektrisch höhenverstellbare Schreibtische, 4 Unterstellcontainer, 2 Bürodrehstühle, 2 Aktenschränke B/H 160 cm/6OH	16
3.4.3	Materialraum	Kopier- und Materialraum Standort für Kopierer , Scanner, Netzwerkdrucker, Scanstation für eAkte erforderlich	6
3.4.4	Wartebereich	Zu den Beratungsgesprächen bei den Sozialen Diensten (SDF und FM/EGH) sind häufig auch Kinder dabei. Nicht alle Themen können mit Kindern besprochen werden. Daher werden im Bereich der Büros der Sozialen Dienste Spiel- und Wartebereiche benötigt.	12
3.4.5	Spielecke	Zu den Beratungsgesprächen bei den Sozialen Diensten (SDF und FM/EGH) sind häufig auch Kinder dabei. Nicht alle Themen können mit Kindern besprochen werden. Daher werden im Bereich der Büros der Sozialen Dienste Spiel- und Wartebereiche benötigt.	12

Position	Funktionsbereich	Funktion, Beschreibung	Fläche in m²
4	Dienstleistungszentrum (DLZ)		52
4.1	2 Büroräume	Büroräume je 12 m² mit Verbindungstüre, möglichst gleich groß /Sichtverbindung Wartebereich(Glas?) Ausstattung siehe Sozialraumteam SO elektrisch höhenverstellbarer Schreibtisch, 2 Unterstellcontainer, Bürodrehstuhl, Besuchertisch mit 2 Besucherstühlen je Büro, 1 Aktenschrank B/H: 160 cm / 6 OH	24
4.2	Fläche für Self-Service-Terminal	Sichtbeziehung von Büro auf Terminal - Unabhängig von Wartebereich (Sicherheit)	4
4.3	Wartebereich	Offen zu anderen Bereichen (Bib, Lesecafe, etc...)	12
4.4	Kopierraum	Kopierraum mit Büromateriallager	6
4.5	Tresorraum	Ort an dem Tresor untergebracht wird darf nicht für Öffentlichkeit zugänglich sein. Tresorraum nur über Büorraume erreichbar. Anforderungen Tresor? Sicherheitsstandart Raum? Belastbarkeit Boden? Zugänglichkeit?	6

1	Bürgertreff		440
2	Stadtteil-Bibliothek		630
3	Sozialraumteam Böfingen (SO/Bö)		629
4	Dienstleistungszentrum (DLZ)		52

Gesamtsumme Raumprogrammfläche			1.751
---------------------------------------	--	--	--------------