

Die Stadt Ulm sucht zum 1. August 2025 eine*n

Leiter*in (m/w/d) des Hauses der Stadtgeschichte – Stadtarchiv Ulm

Vollzeit, unbefristet

Mit seinen bis ins 12. Jahrhundert zurückreichenden Beständen aus reichsstädtischer Zeit, den umfangreichen, im 15. Jahrhundert einsetzenden Sammlungen, seiner fotografischen und filmischen Überlieferung sowie den ständig wachsenden analogen und digitalen Beständen der Großstadtverwaltung zählt das Haus der Stadtgeschichte - Stadtarchiv Ulm zu den bedeutendsten deutschen Kommunalarchiven, das von kriegsbedingten Verlusten weitgehend verschont geblieben ist.

Als Dienstleistungseinrichtung wirkt das Haus der Stadtgeschichte in die Öffentlichkeit und besitzt in der historisch interessierten Öffentlichkeit, bei Forschung und Wissenschaft eine hohe Attraktivität. Es beherbergt eine stadthistorische Ausstellung und seit 2024 ist das Museum "Die Einsteins" Teil des Hauses der Stadtgeschichte.

Ihre Aufgaben:

- Leitung des Hauses der Stadtgeschichte - Stadtarchiv Ulm, inkl. Personal- und Budgetverantwortung
- strategische Fortentwicklung der Bereiche Überlieferungsbildung, zur Verfügungstellung des Archivgutes, Bestandserhaltung und historische Bildungs- und Vermittlungsarbeit sowie Konzeption und Umsetzung von Ausstellungen und Publikationsprojekten
- Weiterentwicklung des Konzepts zur Digitalisierung und zur Archivierung digitaler Unterlagen
- Positionierung des Hauses der Stadtgeschichte im Bereich der städtischen Kulturpolitik
- Zusammenarbeit des Hauses der Stadtgeschichte mit Universitäten, wissenschaftlichen Einrichtungen des Bundes und Landes, Kultur- und Bildungseinrichtungen sowie mit Drittmittel gebenden Institutionen

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Hochschulstudium mit historischem Schwerpunkt und Promotion sowie die Laufbahnbefähigung für den höheren Archivdienst
- fundierte archivarische Kenntnisse und Fähigkeit, ein engagiertes Team zu motivieren und zu leiten
- vertiefte Erfahrungen mit archivrechtlichen Themen sowie Verwaltungsaufgaben
- wissenschaftliche Publikationstätigkeit
- vertiefte Expertise im Bereich der Digitalisierung und der digitalen Archivierung

Die Bezahlung erfolgt nach Besoldungsgruppe A 16 bzw. nach Entgeltgruppe Ü15 TVöD.

Die Stadt unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Teilzeitmodelle im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten.

Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Ihres Alters, Ihrer Religion oder Weltanschauung, Ihrer Behinderung, Ihres Geschlechts oder Ihrer sexuellen Identität.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Noch Fragen?

Für Fragen zu den Arbeitsinhalten steht Ihnen Frau Bürgermeisterin Iris Mann unter i.mann@ulm.de zur Verfügung. Fragen zum Auswahlverfahren und den allgemeinen Rahmenbedingungen richten Sie bitte an Bewerbungen@ulm.de.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich am 11./12.11.2024 sowie die Wahl im Gemeinderat am 18.12.2024 statt.

Bitte bewerben Sie sich mit aussagefähige Unterlagen online über unser Bewerbungsportal bis zum 04.10.2024. Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung.