

<b>1. -Restaurierung</b>				
	<b>Dringend (bis 2015)</b>	<b>Mittelfristiger Handlungsbedarf (bis 2020)</b>	<b>Langfristiger Handlungsbedarf</b>	<b>Bemerkungen</b>
<b>AR</b>				
Bestände Reichsstadt, Patrizierarchive, Münsterrisse, Chroniken	€ 39.000	ja	ja	
Bestände Neuzeit, Ortschaftsarchive und Kartensammlung	€ 30.500	ja	ja	incl. Teilentsäuerung
Zeitung „Ulmer Tagblatt“ (1860-1945)	€ 42.500			Massen-Entsäuerung
Tonbänder und Tonkassetten	€ 18.000			Sicherungs-Digitalisierung
Grafikbestände (u. a. Kartensammlung)		ja	ja	
„Ulmer Schnellpost“ (1837-1912), „Donau-Wacht“ (1911-1933)		ja		Massen-Entsäuerung
Sicherung häufig benutzter Zeitungen und Zeitungsausschnitte		ja	ja	Sicherungs-Digitalisierung
<b>Summe AR</b>	<b>€ 130.000</b>	<b>noch offen</b>	<b>noch offen</b>	
<b>BI</b>				
Bestand Kreisgerichtsbibliothek		ja		
Historischer Altbestand			ja	
adopt a book		Finanz. voraussichtlich gesichert		Programm „adopt a book“
<b>Summe BI</b>		<b>noch offen</b>	<b>noch offen</b>	
<b>MU</b>				
Textilien (Koptische Stoffe, Kleidung des 18.-20. Jh.)	€ 6.000			

Anlage 1 zu GD 088/11

Steindenkmäler	€ 5.500	ja	ja	
Militaria			ja	
Gemälde 15.-19. Jh.		ja	ja	
Grafik- und Textildepot (säurefreie Schachteln)	€ 8.500			Neubeschaffung & Austausch
<b>Summe MU</b>	<b>€ 20.000</b>	<b>noch offen</b>	<b>noch offen</b>	
<b>2. Nötige Baumaßnahmen zur Bestandserhaltung/Präsentation</b>				
<b>AR</b>				
Weinhof 12 (Schwörhaus)	Anbringung eines Sonnenschutzes im Magazin I (wird 2011 realisiert)			
Außenstelle Pionierkaserne	Erneuerung der undichten Fenster der Magazinräume im 1. u. 2. OG			
<b>AR und BI</b>				
Weinhof 15	Ersetzung der Fenster (wird 2011 gemacht) und Anbringung von Sonnenschutz-Vorrichtungen			
	Ersetzung der Außentür durch eine einbruchhemmende Tür (wird 2011 gemacht)			
	Erneuerung der elektrischen Installation in den Magazinräumen			
<b>MU</b>				
Depot Steindenkmäler Wilhelmsburg	Verbesserung der Lagerungsbedingungen hinsichtl. Zugänglichkeit/Elektrik			

<b>3. Nötige EDV-Inventarisierungsmaßnahmen</b>			
	<b>Umfang</b>		
	<b>Dringend (bis 2015)</b>	<b>Mittelfristig (bis 2020)</b>	<b>Langfristig</b>
<b>AR</b>			
Bestände Reichsstadt: Urkunden /Akten	1.800 Urk. / 40 lfm Akten	2.400 Urk. / 80 lfm Akten	8.952 Urk. / 175 lfm Akten
Bestände Neuzeit und Ortschaftsarchive	65 lfm mit 6.370 Archivalien	154 lfm mit 46.550 A.	498 lfm mit 33.230 A.
Bestände Stiftungswesen und Privatarhive (kann z.T. über Stiftung Kulturgut abgedeckt werden)	4,2 lfm mit 708 A.	3,3 lfm mit 46 A.	124,9 lfm mit 6.061 A.
Chroniken, Bild-, Schrift- und Tondokumentation	-	2.170 Archivalien	38.920 Archivalien
Handschriften und Nachlässe	89,5 lfm mit 1.500 A.	49 lfm mit 500 A.	112 lfm mit ca. 3.000 A.
Historische Sammlungen	-	-	ca. 30.000 Archivalien
<b>Personeller Aufwand zur EDV-Erschließung obiger Bestände (aufgeteilt auf zwei Stellen):</b>			
Dipl.-Archivar TVöD E 9 (incl. Arbeitgeber-Anteil)	3 Arbeitsjahre = € 129.000	noch offen	noch offen
wissenschaftlicher Archivar TVöD E 13 (incl. Ag.-Anteil)	4 Arbeitsjahre = € 224.000	noch offen	noch offen
<b>BI</b>			
Katalogisierung Restbestand	Geschieht durch den Inhaber einer Sozialstelle, deren Finanzierung gesichert ist		
<b>MU</b>			
Archäologie		ca. 8.000 Pos.	

Anlage 1 zu GD 088/11

Alte Sammlung incl. Stadtgeschichte, Handwerk und Zünfte, Kunst- und Wunderkammer		ca. 10.000 Pos.	
Gemälde			ca. 8.000 Pos.
Grafik	ca. 20.000 Pos.		
Personeller Aufwand zur EDV-Inventarisierung obiger Objektgruppen:			
wiss. Kraft (Museologe/in; TVöD E 8; incl. Arbeitgeber-Anteil) € 45.000/Jahr	7,5 Arbeitsjahre = € 337.500	noch offen	noch offen