

an OB, BM 1, BM 2, BM 3, BD, ZD - (Deckung innerhalb des Fachbereichsbudgets)

über OB, BM 1, BM 2, BM 3, BD, ZD - (Deckung außerhalb des Fachbereichsbudgets) → an ZS/F

Betr.: Antrag auf Zustimmung zu einer über- oder außerplanmäßigen Aufwendung/Auszahlung

Kontierung:		Bezeichnung:	
Kostenstelle/Auftrag/PS-Element:	790623	Albert-Einstein-Schule	
Profitcenter:	1124-711	Kostenart:	42110010
		Bauunterhalt (Ergebnis-HH)	

Mehrbedarf - auf volle EURO gerundet
249.000

Zur Verfügung stehende Mittel

9.441.000 EUR Ansatz nach dem Haushaltsplan (einschl. Nachträgen)

EUR Ermächtigungsübertrag aus Vorjahr

3.500 EUR bereits über- oder außerplanmäßig bewilligt

./.. EUR abzüglich der vorhandenen Sperrern

9.444.500 EUR Summe

Gebäudemanagement

Eing. **31. März 2015**

zust.

Stadt Ulm
Zentrale Steuerung
Finanzen/Beteiligungsverwaltung

Eing. **19. März 2015**

B	b	K	GZ				
bR	wV	zdA	bRg	zK	Uml	MF	Filt

Offen-
Lagung
Teil B
St-Bu
21.4.15

Deckungsvorschlag:

Einsparung, Mehrerträge/-einzahlungen bei Kontierung		Betrag EUR	Bezeichnung Deckungsvorschlag:	
Kostenstelle/Auftrag/PS-Element:	7.21100613	249.000	Generalsanierung Schulzentrum	
Profitcenter:	211006-610		Wiblingen (FinanzHH)	
Kostenstelle/Auftrag/PS-Element:				
Profitcenter:	Kostenart:			
Kostenstelle/Auftrag/PS-Element:				
Profitcenter:	Kostenart:			

Begründung des Antrags:

Ursache des Mehrbedarfs, Begründung der sachlichen und zeitlichen Unabweisbarkeit.

Im Rahmen der Untersuchungen des Gebäudebestands, der nicht nur den energetischen Zustand, sondern auch weitere Maßnahmen umfasst, wurde festgestellt, dass aktuell insbesondere Maßnahmen des Brandschutzes in 2015 vorgezogen werden müssen. Diese werden im ErgHH abgewickelt (Finanzierung: Mittelumschichtung aus dem FinanzHH)

Weitere Sanierungsmaßnahmen werden auf einen späteren Zeitpunkt verschoben (Kapazitätsbedingt ist eine Umsetzung aktuell nicht möglich). Dies wurde mit FB II so abgestimmt.

Es wird bestätigt, dass verpflichtende Erklärungen (Aufträge, Bestellungen) noch nicht abgegeben sind.

[Handwritten Signature]

Unterschrift Abteilungsleiter
(für Deckungsvorschlag)

[Handwritten Signature]

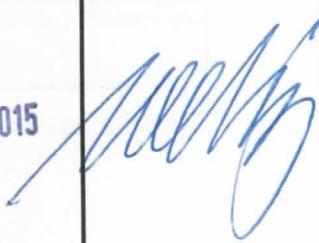
Unterschrift Abteilungsleiter
(für den Antrag)

[Handwritten Signature]
16.03.15

249.000

(beantragter Betrag)

EURO über- bzw. außerplanmäßige Aufwendung/Auszahlung

	Datum	Unterschrift
<u>Mitzezeichnung Controller</u>	16.03.15	
<u>Fach-/Bereichsleitung</u> OB <input type="checkbox"/> BM 1 <input type="checkbox"/> BM 2 <input type="checkbox"/> BM 3 <input checked="" type="checkbox"/> BD <input type="checkbox"/> ZD <input type="checkbox"/> Abtl. <input type="checkbox"/>	8. März 2015	
<input type="checkbox"/> Zustimmung wird erteilt <input checked="" type="checkbox"/> Bedenken bestehen nicht		
<u>Zentrale Steuerung-Finanzen</u> → BMA	20.3.15	 HS ka
<input type="checkbox"/> Zustimmung wird erteilt <input checked="" type="checkbox"/> Bedenken bestehen nicht		
<u>Fachbereichsausschuss</u> <input type="checkbox"/> Zugestimmt <input type="checkbox"/> Dem Gemeinderat die Zustimmung empfohlen		
<u>Hauptausschuss</u> <input type="checkbox"/> Zugestimmt <input type="checkbox"/> Dem Gemeinderat die Zustimmung empfohlen		
<u>Gemeinderat</u> <input type="checkbox"/> Zugestimmt		

Mehrfertigung nach Genehmigung an die Zentrale Steuerung-Finanzen

Mehrfertigung nach Genehmigung an die Abteilung