

Zentrale Steuerung (ZS)  
- Arbeitsplanung 2017 -

Lfd. Nr.	Linienaufgaben/Projekte	Erledigung	
		Start	Vorauss. Ende
I)	<b>Abteilung Finanzen und Beteiligungsverwaltung (ZS/F)</b> <b>Linienaufgaben (laufend)</b>		
1.	<b>Haushalts- und Finanzplanung, Budgetierung</b>		
1.1	Bericht über die Steuereinnahmen 2016 im HA		23.03.2017
1.2	Einbringung Jahresabschluss 2016 mit Rechenschaftsbericht Jahresrechnung 2016 im HA		13.07.2017
1.3	Haushaltsplanung 2018 Aufstellung des Haushaltsplanes 2018 mit Eckdaten, Budgets, Mittelfristigem Investitionsprogramm und der Finanzplanung, Bearbeitung der Sonderfaktoren Prioritätenliste der Investitionsvorhaben bis 2026 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Festlegung Verfahren DEZ</li> <li>• Eckdaten im HA/GR</li> <li>• Haushaltseinbringung GR</li> <li>• Beratung im FBA/HA</li>   <li>• Verabschiedung im GR</li> </ul>		Frühjahr 2017 13./19.07.2017 15.11.2017 28.11.2017 - 30.11.2017 13.12.2017
1.4	Nachtrag 2017 im HA/GR Aufstellung des Nachtragshaushaltsplanes mit Fortschreibung des Investitionsprogramms und der Mittelfristigen Finanzplanung		05./11.10.2017
1.5	Budgetierung <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verhandlung des Budgets mit allen Fach-/Bereichen</li> <li>• Weiterentwicklung des Budgetierungs-, Steuerungs- und Controllingkonzepts</li> </ul>	laufend	
1.6	Konzeptionelle Weiterentwicklung des Verrechnungsmodells für Steuerungs- und Serviceleistungen (Interne Leistungsverrechnung)	laufend	
1.7	Berichtswesen <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. Finanzbericht, Einbringung im HA</li> <li>• 2. Finanzbericht, schriftlicher Versand</li> </ul>		27.04.2017 Juli 2017

Zentrale Steuerung (ZS)  
- Arbeitsplanung 2017 -

1.8	<p>Finanzcontrolling:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanzcontrolling der Investitionsmaßnahmen in enger Zusammenarbeit mit den Abteilungen (Kostenkontrollstelle)</li> <li>• Laufendes Finanzcontrolling der Haushaltsbewirtschaftung: Über- und außerplanmäßige Ausgaben, Mittelüberwachung, Ermächtigungsüberträge, Verpflichtungsermächtigungen usw.</li> <li>• Regelmäßiges Controlling abgeschlossener Kontrakte und deren Verhandlung</li> </ul>	laufend	
1.9	<p>Steuerveranlagung der Gewerbe-, Grund-, Hunde- und Vergnügungssteuer</p> <p>Bericht über die Entwicklung der Vergnügungssteuer</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spielgeräte mit Gewinnmöglichkeit</li> <li>• Spielgeräte ohne Gewinnmöglichkeit</li> <li>• Bordellsteuer</li> <li>• Wettbürosteuer - Pferde- und Sportwetten</li> </ul>	laufend	Herbst 2017 bzw. bei Bedarf
1.10	<p>Wahrnehmung der Aufgaben der Stadt als Steuerschuldnerin für alle Betriebe gewerblicher Art der Stadt Ulm (Umsatzsteuer und Körperschaftssteuer) u. a.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prüfung aller steuerrechtlicher Fragestellungen und Erarbeitung der Konzeption sowie Umsetzung</li> <li>• Regelmäßige Berücksichtigung aller steuerrechtlicher Änderungen</li> <li>• Erstellung Jahresabschlüsse</li> <li>• Erstellung Steuererklärungen</li> </ul>	laufend	
1.11	<p>Schwerpunktthema in der Umsatzbesteuerung:</p> <p>Überprüfung aller Auswirkungen durch das Steueränderungsgesetz 2015 in der Umsatzbesteuerung der öffentlichen Hand (§ 2b UStG) bei der Stadt Ulm</p> <p>Erarbeitung der steuerlichen Konzeption und ständige Weiterentwicklung aufgrund der neuen Gesetzgebung zur Umsatzbesteuerung der Kommunen</p> <p>Bearbeitung und Prüfung der steuerlichen und finanziellen Auswirkungen auf die Stadt Ulm</p> <p>Vorbereitung und Umsetzung des § 2b UStG nach Auslaufen der Option ab 2021</p>	ab 2016	laufend
		laufend	
		ab 2016	laufend

Zentrale Steuerung (ZS)  
- Arbeitsplanung 2017 -

2.	<b>Beteiligungsmanagement</b>		
2.1	Erstellung, Abstimmung, Umsetzung und Weiterentwicklung <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jahresabschlüsse 2016</li> <li>• Halbjahresberichte 2017</li> <li>• Wirtschaftspläne 2017/2018</li> </ul>	laufend	
2.2	Abstimmung, Weiterentwicklung <ul style="list-style-type: none"> <li>• Angelegenheiten von grundsätzlicher Bedeutung</li> <li>• Kontraktmanagement / Zielvereinbarungen</li> <li>• Kennzahlen</li> <li>• Controlling</li> </ul> <p><u>Schwerpunktt Themen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SWU - Konsolidierungsprogramm</li> <li>• SWU - Projekte und Beteiligungen</li> <li>• SWU - Finanzierung Straßenbahnfahrzeuge und Finanzierung der Straßenbahnlinie 2/ Zuschuss/Abwicklung (siehe auch Ziff. 5.7)</li> <li>• SWU - Neustrukturierung ÖPNV</li> <li>• PBG - Finanzierung Neubau "Parkhaus Am Bahnhof"</li> </ul>	laufend	
2.3	22. Beteiligungsbericht der Stadt Ulm im HA (i.R. der Haushaltsplanberatungen für 2018)		Termin siehe 1.3
3.	<b>Finanzmanagement</b> Sicherstellung der mittel- bis langfristigen wirtschaftlichen Finanzierung des Investitionsprogramms der Stadt Ulm:		
3.1	Aktives Schuldenmanagement <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prüfung Darlehensvarianten/Handlungsalternativen</li> <li>• Darlehensabwicklung</li> <li>• Bericht im HA über Vorjahresabwicklung (gemeinsam mit der Jahresrechnung 2016)</li> </ul>	laufend	Termin siehe 1.2
3.2	Finanzierungsformen Prüfung Finanzierungsvarianten	laufend	
4.	<b>Zahlungsverkehr mit Vollstreckung</b>		
4.1	Sicherstellung des ordnungsgemäßen Zahlungsverkehrs für die gesamte Stadt Ulm (Einnahmen und Ausgaben)	laufend	
	Liquiditätsmanagement/Geldanlagen Gewährleistung der optimalen sowie wirtschaftlichen Liquiditätssteuerung einschließlich des Geldanlagemanagements	laufend	

Zentrale Steuerung (ZS)  
- Arbeitsplanung 2017 -

4.2	Mahnwesen und Vollstreckung Durchführung von Maßnahmen im Bereich Mahnwesen und Vollstreckung zur Realisierung von offenen Forderungen	laufend	
<b>5.</b>	<b>Projekte</b>		
5.1	Langfristige Haushalts- und Finanzplanung Zehn-Jahres-Szenario bis 2026 mit Prioritätenliste für die Investitionsmaßnahmen <ul style="list-style-type: none"> <li>• 17. Sitzung Lenkungsgruppe Haushalt</li> <li>• Zwischenbericht und weiteres Vorgehen im HA/GR (Eckdaten 2018)</li> </ul>		04.07.2017 13. / 19.07.2017
5.2	Neues Haushalts- und Rechnungswesen (NKHR) Einführung ist zum 01.01.2011 erfolgt. Themenstellungen, die sich aus dem Einführungsprozess und der Evaluierung des Gemeindefinanzrechts in 2016 ergeben haben, sind konzeptionell zu bearbeiten; i.W.: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bearbeitung von Bewertungsfragen insbes. im Bereich des bebauten Grundvermögens</li> <li>• Konzeptionelle Weiterentwicklung des Bewertungskonzepts für die Stadt Ulm insbesondere für Gebäude, Straßen, Grundstücke, usw.</li> <li>• Weiterentwicklung der Konzeption zur Aktivierung von Eigenleistungen</li> <li>• Definition und Umsetzung der Geschäftsprozesse (einschl. EDV-technische Umsetzung)</li> <li>• Evaluation und Weiterentwicklung NKHR - auch auf Landesebene in Zusammenarbeit mit dem Städtetag BW</li> </ul>	2005	2016 / 2017
5.3	Einführung Dokumentenmanagement in der Steuerverwaltung <ul style="list-style-type: none"> <li>• Optische Archivierung</li> <li>• Elektronische Steuerakte</li> <li>• Anpassung der Arbeitsabläufe</li> <li>• Archivierung Altaktenbestand</li> </ul>	2006	laufend
5.4	Grundsteuer - weitere Rechtsentwicklung Aufgabenübertragung von der Finanzverwaltung auf die Kommunen - Zuständigkeiten Neubewertung der verschiedenen Vermögen durch <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommunen</li> <li>• Finanzverwaltung</li> </ul>	2011	laufend

Zentrale Steuerung (ZS)  
- Arbeitsplanung 2017 -

5.5	Aktualisierung und Kalkulation der Gebühren für die Verwaltungsgebührensatzung		2017
5.6	Mitarbeit bei der Konzeption zur Einführung einer Straßendatenbank in enger Verbindung zur Erfassung und Bewertung des gesamten Straßenvermögens sowie Mitwirkung bei der Konzeption bzw. Realisierung der Schnittstelle der Straßendatenbank zu SAP und seinen Modulen, z. B. Anlagenbuchhaltung/Vermögensbewertung	2016	2017 / 2018
5.7	Neubau Straßenbahnlinie 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Begleitung bei der Realisierung des Projekts Straßenbahnlinie 2</li> <li>• Finanzierung</li> </ul>	2012	2019
5.8	Konzessionsvertrag Fernwärme <ul style="list-style-type: none"> <li>• Neuabschluss</li> </ul>	2013	2017
5.9	Weiterentwicklung der Finanzwesensoftware SAP mit der Datenzentrale und dem Rechenzentrum z. B. Elektronisches Berichtswesen, Verbesserung der Auswertungsmöglichkeiten, Abbildung von finanzwirtschaftlichen Geschäftsprozessen, Konzeption zur Realisierung der E-Rechnung. Erhöhung der Anwender- und Bedienerfreundlichkeit, usw.	2017	dauerhaft
5.10	Realisierung von elektronischen Geschäftsprozessen im Bereich des Finanzwesens	2017	dauerhaft

Zentrale Steuerung (ZS)  
- Arbeitsplanung 2017 -

Lfd. Nr.	Linienaufgaben/Projekte	Erledigung	
		Start	Vorauss. Ende
<b>II)</b>	<b>Abteilung Personal und Organisation (ZS/P)</b>		
	<b>Linienaufgaben</b>		
<b>1.</b>	<b>Personalentwicklung / Fortbildung / Jobbörse</b>	laufend	
1.1	Kooperation mit vh	laufend	
1.2	Traineeprogramm für studierte Berufseinsteiger, Qualifizierungsreihe für neue Führungskräfte, gezielte PE Maßnahmen für definierte Zielgruppen, Bildungszeitgesetz		
1.3	Durchführung von Potenzialanalysen		
1.4	Förderung innerstädtischer Personalentwicklung		
1.5	Konzepte zu / Weiterentwicklung von Nachfolgeplanung, Personalauswahl, Talentmanagement, Digitalisierung der Arbeitswelt, Auswirkungen von Demografie und Förderung von Internationalität / Interkulturalität in der Verwaltung	laufend, Personalauswahl: HA 30.03.17	
1.6	Aufgaben der Jobbörse als Instrument der Personalentwicklung	laufend	
<b>2.</b>	<b>Führung (Unterstützung und Weiterentwicklung)</b>	laufend	
2.1	Seminare, Beratung, Betrieb Coachingpool		
<b>3.</b>	<b>Employer Branding / Personalmarketing / Kommunikation</b>		
3.1	Konzepterstellung und Diskussion, danach Umsetzung	HA 30.03.17	
	Schwerpunkte Personalgewinnung, professioneller Arbeitgebereintritt		
3.2	Auftritt homepage und ulmintern in den Themen P und O, Teilnahme an Koordinierungsgruppe ulmintern		
<b>4.</b>	<b>Gesundheitsmanagement / Sozialberatung</b>	laufend	
4.1	Konzept / Durchführung gesamtstädtischer und abteilungsbezogener Aktionen		
4.2	Betriebliches Eingliederungsmanagement		
4.3	Sozialberatung		
<b>5.</b>	<b>Gesamtstädtische Personalsachbearbeitung und Administration aller städtischen Mitarbeiter/innen</b>	laufend	
5.1	Beratung von MA und Führungskräften / Fachbereichen, Bereitstellen von Arbeitshilfen (z.B. AU Leitfaden)		
5.2	Statistische Erhebungen		

Zentrale Steuerung (ZS)  
- Arbeitsplanung 2017 -

<b>6.</b>	<b>Stellenausschreibungen und Umsetzung des Besetzungsvorgangs</b>	laufend	
6.1	Beratung der Abteilungen und Umsetzung des Online Bewerbungstools MHM		
<b>7.</b>	<b>Grundsätzliche Aufarbeitung rechtlicher Sachverhalte in den Themen P und O</b>	laufend	
7.1	Konzept Thema Personaldatenschutz	2017	
<b>8.</b>	<b>Erstellen und Verhandeln von gesamtstädtischen Rahmenvorgaben und Dienstvereinbarungen</b>	laufend	
8.1	Überarbeitung DV Kinderkrippe und Regelung Härtefall Ü 3 -Betreuung	1. Quartal 2017	
8.2	Einstieg mobiles Arbeiten und Überarbeitung DV Telearbeit	2017	
8.3	Überarbeitung DV Freiwilligkeitsleistungen	1. Quartal 2017	7/2017
<b>9.</b>	<b>Koordinieren, Bearbeiten und Aufstellen des organisatorischen und haushaltsrechtlichen Stellenplans</b>	laufend	
<b>10.</b>	<b>Stellenbewertungskommission</b>		
10.1	Geschäftsstelle und begleitende Organisationsuntersuchungen		
10.2	Stellenbewertungen (in 2017 auch im Rahmen der neuen Entgeltordnung)		
<b>11.</b>	<b>Organisationsmanagement (OM)</b>	laufend	
11.1	Konzeptionelle Weiterentwicklung des Bereichs OM		
11.2	Initiierung von Maßnahmen, Begleitung und tlw. Durchführung von Veränderungsprozessen und Organisationsuntersuchungen incl. Personalentwicklung (s. 1.4)		
11.3	Projektmanagement (Entwicklung, Leitung, Begleitung, Controlling, Beratung, Vernetzung)		
11.4	Initiierung von Maßnahmen / Mitwirkung bei Umorganisationen, Teamkonflikten und Führungsproblemen		
<b>12.</b>	<b>Ideenbörse (laufender Betrieb, Evaluation und strategische Weiterentwicklung)</b>	laufend	
<b>13.</b>	<b>Abrechnung / Lohnsteuer / Sozialversicherung</b>	laufend	
13.1	Bezügeabrechnung für MA bei Stadt, Eigenbetriebe, Gesellschaften und Dritte		
13.2	Erstellung der Monatsabrechnung für Stadt, Eigenbetriebe, Gesellschaften und Dritte		
13.3	Familienkasse		
13.4	Freie Heilfürsorge / Beihilfeangelegenheiten		
13.5	Abwicklung städtische Freiwilligkeitsleistungen, Langzeitkonten, ehrenamtliche Tätigkeiten		
13.6	Beratung der Fachbereiche (insbes. Steuer- u. Sozialversicherungsrecht)		

Zentrale Steuerung (ZS)  
- Arbeitsplanung 2017 -

13.7	Schadensfallbearbeitung, Schwerbehindertenangelegenheiten		
<b>14.</b>	<b>Personalcontrolling</b>	laufend	
14.1	Personalkostenmanagement incl. Auswertungen, gesamtstädtisch und auf Anfrage in Einzelfällen		
14.2	Aufstellung Haushaltsansätze Personalkosten		
<b>15.</b>	<b>Anwendungsbetreuung dvw personal (SAP HR)</b>	laufend	
<b>16.</b>	<b>Ausbildung</b>	laufend	
16.1	Umsetzung Ausbildungskonzept		
	<b>Projekte, besondere Aufgaben in 2017</b>		
1.	Umsetzung der im Fusionsprojekt ZD/P ZS/P definierten Maßnahmen, Teamentwicklung	laufend 2017	
2.	Umsetzung Neue Entgeltordnung		
3.	Lohnsteuerprüfung		
4.	Betriebsübergang AHW	2017	Herbst 2017
5.	Prozesserhebung "von der Stellenvakanz bis zur Unterzeichnung des Arbeitsvertrags" zur standardisierten Abbildung in ulmintern		
6.	Organisationsuntersuchung "Zukunftsmodell LI"; Analyse, Initiierung und Begleitung von Umsetzungsmaßnahmen		31.07.2017
7.	Aufbau Beraterpool Organisationmanagement		
8.	Vorbereitung Konzept Wissensmanagement		
9	<b>dvw personal</b>		
9.1	Einführung Tool "OrgManager"		
9.2	Einführung positive Zeitwirtschaft und ESS/MSS Portal bei BD als Pilot; Vorbereitung der gesamtstädtischen Einführung		31.12.2017
9.3	Einführung Modul Personalkostenmanagement		
10.	<b>Einführung e-Rechnung; Projektorganisation und Projektmitarbeit</b>	01.01.2017	31.12.2017
11.	<b>Einführung elektronische Stellenplanakte, elektronische Personalakte</b>	2017	Noch offen



Zentrale Steuerung (ZS)  
- Arbeitsplanung 2017 -

Lfd. Nr.	Linienaufgaben/Projekte	Erledigung	
		Start	Vorauss. Ende
III)	<b>Abteilung Team IT (ZS/T)</b>		
	<b>Linienaufgaben</b>		
<b>1.</b>	<b>IT-Strategie und Richtlinien</b>		
1.1	Richtlinien, Datenschutz- und Informationssicherheitsmanagement <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informationssicherheit</li> <li>• Wahrnehmung zentraler Datenschutzaufgaben</li> <li>• IT-Richtlinien und Dienstanweisungen</li> </ul>		
1.2	Strategie / Masterplan <ul style="list-style-type: none"> <li>• IT- und E-Government-Strategie</li> <li>• ulm 2.0/Zukunftsstadt 2030</li> <li>• Stadtlabor "Verschwörhaus"</li> <li>• EU-Projekt DA-Space</li> </ul>		
1.3	Controlling und Haushalt <ul style="list-style-type: none"> <li>• Haushalt / Buchhaltung</li> <li>• Controlling</li> <li>• Multiprojektmanagement</li> </ul>		
<b>2.</b>	<b>IT-Service und Betrieb</b>		
2.1	Rechenzentrum und Infrastruktur <ul style="list-style-type: none"> <li>• Betrieb und Betreuung von ca. 1.600 PC-Arbeitsplätzen und der darauf implementierten IT-Anwendungen für ca. 2300 Anwender, Unterstützung bei Hard- und Softwareproblemen, Durchführung von Installationen</li> <li>• Softwareverteilung, Patchmanagement</li> <li>• Betrieb von ca. 148 Servern mit ca. 46 Tera-byte Daten und Sicherstellung von Datensicherheit und Verfügbarkeit</li> <li>• Antiviren- / Malwareschutz, Data Loss Prevention, Endpoint Security</li> <li>• Regelaustausch von ca. 300 Clients/Jahr</li> <li>• Mobile Endgeräte ca. 200</li> <li>• Betrieb der Datenbanken, Bürokommunikation, ca. 240 Fachanwendungen, Webanwendungen</li> </ul>		
2.2	IT-Arbeitsplatz, Anwenderservice und Support <ul style="list-style-type: none"> <li>• Benutzerservice, Organisation von Schulungen, KITA-Support, Anfrageberatung und Auftragsbearbeitung</li> </ul>		
2.4	IT-Servicemanagement Dienste		

Zentrale Steuerung (ZS)  
- Arbeitsplanung 2017 -

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Softwareeinkauf, Hardware/Software Anlagenverwaltung und Bestandsführung, Vertragsmanagement mit externen Partnern, u. a. KIRU, SWU-TeleNet, Softwarefirmen, Vergabe</li> <li>• Schnittstelle zu IuK-KoordinatorInnen</li> </ul>		
<b>3.</b>	<b>Entwicklung und IT-Projektmanagement</b>		
3.1	<p>IT-Projektmanagement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Umsetzung von Infrastrukturprojekten und Kundenprojekten</li> </ul>		
3.2	<p>Informationsmanagement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Media Wiki</li> <li>• Portalplattform (Intrexx)</li> <li>• Ulm.de</li> <li>• Service-bw</li> <li>• Dokumentenmanagementsystem</li> <li>• Geodateninfrastruktur</li> </ul>		
<b>4.</b>	<b>Projekte</b>		
4.1	<p><b>Strategische Projekte</b></p> <p>Planung und Durchführung von strategischen Projekten, die sich aus dem IT- und E- Masterplan ergeben; insbes. sind von Bedeutung:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informationssicherheitsmanagement (weitere Bausteine)</li> <li>• Systemvirtualisierung/Servervirtualisierung</li> <li>• Erweiterung und Optimierung Unified Storage</li> <li>• Einführung der Dokumentenmanagementlösung dvv.dokumentenmanagement der KIRU</li> <li>• Technische Migration Internet (Veranstaltungskalender umgesetzt 2014) und Mitarbeiterportal (Mitarbeiterportal umgesetzt 2016)</li> <li>• Optimierung Mobiles Arbeiten</li> <li>• ulm 2.0 - Ausarbeitung Handlungsfelder und Umsetzungsbeispiele</li> </ul>	<p>2015</p> <p>2011</p> <p>2013</p> <p>2011</p> <p>2012</p> <p>2013</p> <p>2011</p>	<p>2017</p> <p>2017</p> <p>2017</p> <p>2018</p> <p>2017</p> <p>2017</p> <p>2017</p>

Zentrale Steuerung (ZS)  
- Arbeitsplanung 2017 -

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategische Ausrichtung und multifunktionale Weiterentwicklung von IT-Infrastrukturdiensten</li> </ul>	2014	2017
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unified Communications</li> </ul>	2014	2019
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ablösung Office 2007 Voruntersuchung</li> </ul>	2015	2017
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• KITA-Netz: Aktualisierung/Weiterentwicklung</li> </ul>	2015	2017
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualitätssicherung und Ersterfassung von Daten im Geodatenmanagement</li> </ul>	2016	2017
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluation Cadenza und maps.ulm.de und daten.ulm.de</li> </ul>	2016	2017
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IT-Architektur zur Langzeitspeicherung/Archivierung</li> </ul>	2017	2018
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ablösung Windows 7 / Voruntersuchung Windows 10</li> </ul>	2017	2018
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Umzug Sekundärrechenzentrum</li> </ul>	2017	2018
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unified Threat Management</li> </ul>	2017	2018
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upgrade Exchange 2010 in 2012 ff.</li> </ul>	2017	2018
4.2	<p><b>Kundenprojekte</b></p> <p>Planung und Durchführung von Projekten der Fach-/Bereiche und Abteilungen; insbesondere sind von Bedeutung:</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wiederaufnahme des gestoppten Projekts Straßendatenbank (VGVVP)</li> </ul>	2011	2017
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einführung der landeseinheitlichen Schulverwaltungssoftware ASV in Grund-, Gemeinschafts-, Real-, Werkreal- und Sonderschulen (BS)</li> </ul>	2014	2017
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommunikations- und Medienplattform einschl. Feuerwehrverwaltungssoftware (FW)</li> </ul>	2014	2017
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Softwarelösung für die Durchführung der Gefährdungsbeurteilung (SI)</li> </ul>	2014	2017
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilotplanungen für Softwarelösungen im Zusammenhang mit dem Neubau Bürgerdienste</li> </ul>	2014	2017
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einführung E-Vergabe (StBU u. ZD/B)</li> </ul>	2014	2017
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Langzeitarchivierung von digitalen Daten (AR)</li> </ul>	2015	2017

Zentrale Steuerung (ZS)  
- Arbeitsplanung 2017 -

• Neues Friedhofsverfahren (FR)	2015	2017
• Museumssoftware für das Sammlungsmanagement (MU)	2015	2017
• Adressverwaltung (ZD/ÖA)	2016	2017
• Anliegenmanagement (ZD)	2016	2017
• Bestellsystem in der Mensa Hans- & Sophie Scholl-Gymnasium (BS)	2016	2017
• Gebäudemanagementsoftware (GM)	2016	2017
• Jugendberatungsstelle - Einführung Online-Beratung (SO)	2016	2017
• Erneuerung Kundenarbeitsplätze Zentralbibliothek (BI)	2016	2017
• Prosoz 14+ Datenbank-Umstellung	2016	2017
• Virtuelles Bürgerbüro Familie - Hardware-Erneuerung	2016	2017
• Evaluation Cadenza und maps.ulm.de und daten.ulm.de	2016	2017
• Austausch Kassenautomat Bibliothek	2017	2017
• Ergänzende IT-Ausrüstung von 8 Objektbetreuern (GM)	2017	2017
• Online Traukalender (BD III)	2017	2017
• Open/WebFM - Fachverfahren für die Sozialen Dienste der Jugendämter (SO)	2017	2017
• Ausstattung von 28 Einrichtungen mit 37 zusätzlichen PC-Arbeitsplätzen (KITA)	2017	2017
• Upgrade des Barkassenverfahrens Topcash auf eine Version mit MySql-Datenbank (BD III)	2017	2017
Jährlich 2 – 5 kleinere Kundenprojekte aufgrund Gesetzesänderung, (extern) Technologiewechsel	2017	2017