

ZS/P	Linienaufgaben			
	1	Strategisches Personalcontrolling (s. SAP HR: Projekte Ziff.1)	x	
1.1	Zentrales Personalkostenmanagement	x		
1.2	Zentrales Personalcontrolling –Weiterentwicklung	x		
1.3	Konzeption zur gesamtstädtischen Personalplanung		2009 ff	
1.4	Unterstützung des fachbereichsbezogenen Personalcontrollings		2009 ff	
2	Personalentwicklung / Fortbildung	x		
2.1	Kooperation mit vh			
2.2	Aktuelle Schwerpunktthemen			
2.3	Fortbildung für Nachwuchs(führungs)kräfte			
2.4	Weiterentwicklung der „z.A.“ Regelung			
2.5	Einführung Potenzialanalyse			
3	Stellenplan (s. SAP HR: Projekte Ziff.1)	x		
3.1	Koordination und Bearbeitung Stellenplan	x		
3.2	Haushaltsaufstellung Stellenplan	x		
4	Jobbörse	x		
4.1	Förderung der innerstädtischen Personalentwicklung	x		
4.2	Unterstützung der Fachbereiche/Bereiche bei der Umsetzung der Konsolidierung und sonstigen Maßnahmen	x		
4.3	Gezielte PE-Maßnahmen für Jobbörse Klienten (z.B. Seminar für Rückkehrerinnen, Karriereseminar, Gesundheitsprojekte...)	x		
4.4	Jahresbericht mit Schwerpunktthema			
5	Rahmenvorgaben für den Personalbereich	x		
6	Kommunikation Thema Personal	X		
6.1	Führungskräftezirkel / Führungskräfteinformation	X		
6.2	Mitarbeiterportal	X		
7	Mitwirkung an Umorganisationen	x		
8	Führung (Unterstützung und Weiterentwicklung)	x		
8.1	Seminare für Führungskräfte			

Projektarbeit				
1	Umsetzung SAP HR		2009 ff	
1.1	Leitung Umsetzungsprojekt, Projektgruppe			
1.2	Grundsätze Zugriffsberechtigungen, insbes. Aufbau der Berechtigungsverwaltung (Zugriffe vor Ort, z.B. Vorzimmer, Controller...)			
1.3	Einführung und Weiterentwicklung Stellenplanmodul (haushaltsrechtlicher Stellenplan)			
1.4	Neuorganisation von Abläufen/Prozessen			
1.5	Aufbau von Standardauswertungen/ -abfragen			
1.6	Neuaufbau des Personalkostenmanagements / Einführung und Anpassung des Moduls Personalkostenhochrechnung			
1.7	Aufbau einer städtischen Personalstatistik			
1.8	Einführung weiterer Module (z.B. Reisekosten, Bewerberverwaltung, Modul leistungsorientierte Bezahlung)			
2	Gesundheitsmanagement			
2.1	Konkrete Projekte in verschiedenen städtischen Abteilungen (z.B. TH)		2009 ff	
2.2	Konzeption und Durchführung gesamtstädtischer Aktionen		2009 ff	
2.3	Gesundheitskurse		2009 ff	
3	Betriebliches Eingliederungsmanagement		2009	
3.1	Einführung, Umsetzung; Informationen für MA und Führungskräfte; Fortbildung			
4	Umsetzung der leistungsorientierten Bezahlung		2009 ff	
4.1	Auswertung der Ergebnisse, Evaluation der DV			
4.2	Evtl. Nachverhandlungen der DV mit GPR			
4.3	Nachschulungen			
5	Gender Mainstreaming		2008-2010	
5.1	Leitung der innerstädtischen Arbeitsgruppe			
5.2	Koordination mit dem Projekt GeKom der Landesstiftung			
5.3	Konzeption und Einführung			
5.4	Information GR			
6	Mitwirkung bei Konzeption Betriebskindergarten		2009	
7	Demographie, Arbeitgeberattraktivität		2009 ff	
7.1	Konzept Nachwuchsgewinnung			
7.2	Bewerbung Total E-Quality Prädikat		Januar 2009	
7.3	Entwicklung eines professionellen Arbeitgeberauftritts			
7.4	Konzeption und Fortbildung zum altersgerechten Führen		2009/2010	